

Anlage

zur Feststellung von Unterhaltsansprüchen von Kindern unter 25 Jahren gegenüber einem Elternteil außerhalb der Bedarfsgemeinschaft (zu Abschnitt 6.3 des Hauptantrags)



Zutreffendes
bitte
ankreuzen



Weitere Informationen
finden Sie in den
Ausfüllhinweisen

Die Ausfüllhinweise und weiteren Anlagen finden Sie im Internet unter www.proarbeit-kreis-of.de.

1. Meine persönlichen Daten

Anrede	Vorname
Familienname	Geburtsdatum
Nummer der Bedarfsgemeinschaft (falls vorhanden)	

Für jeden außerhalb der Bedarfsgemeinschaft lebenden Elternteil und für jedes Kind ist eine eigene **Anlage UH3** auszufüllen.

2. Persönliche Daten des Kindes und des außerhalb der Bedarfsgemeinschaft lebenden Elternteils

Name des Kindes	Geburtsdatum
Anrede	Vorname des Elternteils
Familienname des Elternteils ggf. Geburtsname	Geburtsdatum
Straße, Hausnummer	
Postleitzahl	Wohnort

3. Kind mit einem Elternteil außerhalb der Bedarfsgemeinschaft

Es handelt sich um ein eheliches Kind.

Es handelt sich **nicht** um ein eheliches Kind,
 aber die Vaterschaft wurde anerkannt bzw. am _____ gerichtlich festgestellt.
 es läuft jedoch ein Vaterschaftsanerkennungsverfahren.
zuständiges Gericht _____ zuständiges Jugendamt _____

▶ Bitte legen Sie entsprechende Nachweise vor.

Es wurde ein Unterhaltsanspruch von einem Gericht oder einem Jugendamt festgesetzt bzw. außergerichtlich vereinbart.
▶ Bitte legen Sie das Urteil, den gerichtlichen Vergleich, den Beschluss, die Urkunde des Jugendamts bzw. die Vereinbarung in der aktuellen Fassung in Kopie vor.

Es wird tatsächlich Unterhalt geleistet (als Geldleistung, z. B. in bar, oder als Sachleistung, z. B. Unterkunft, Verpflegung).
Monatliche Höhe in Euro _____ Art der Unterhaltsleistung _____

▶ Bitte legen Sie entsprechende Nachweise vor.



UH3



Eingangsstempel

Es wird **kein** Unterhalt geleistet, aber der Unterhalt wurde
 schriftlich mündlich durch eine/n Vertreter/in eingefordert.
▶ Bitte legen Sie den Schriftverkehr – soweit vorhanden – vor und erläutern Sie diesen gegebenenfalls auf einem gesonderten Blatt.

Es wird **kein** Unterhalt geleistet und es wurde auch **kein** Unterhalt eingefordert.

▶ Bitte schildern Sie – ggf. auf einem gesonderten Blatt –, warum Sie keinen Unterhalt eingefordert haben.

Der Elternteil, der außerhalb der Bedarfsgemeinschaft lebt, erzielt Einkünfte aus
 Arbeitnehmertätigkeit selbständiger Tätigkeit sonstigem Einkommen

Monatliche Höhe des Einkommens in Euro (gegebenenfalls geschätzt) | Art des sonstigen Einkommens

Der Unterhaltsvorschuss des Jugendamts für **Kinder bis 12 Jahre**
 wird laufend gezahlt wurde beantragt
 wurde eingestellt, da die Leistung bereits 72 Monate gewährt wurde

Ich bzw. meine Partnerin/mein Partner bzw. das Kind in meiner Bedarfsgemeinschaft werde/wird im laufenden Unterhaltsverfahren vertreten durch

- das zuständige Jugendamt (Beistandschaft)
 eine Rechtsanwältin/einen Rechtsanwalt
 eine Betreuerin/einen Betreuer

Name und Anschrift des Jugendamts bzw. der Vertreterin/des Vertreters

4. Kind zwischen 15 und unter 25 Jahren mit einem Elternteil außerhalb der Bedarfsgemeinschaft

Das Kind befindet sich in einer beruflichen Ausbildung bzw. es studiert.
(Schulbescheinigung/Studienbescheinigung beilegen)

Ausbildungsberuf/Studienfach | Ende der Ausbildung/des Studiums

Es handelt sich um
 die erste Ausbildung eine Ausbildung nach dem Abbruch einer Ausbildung
 eine weitere Berufsausbildung, die auf einer vorherigen Ausbildung aufbaut

Das Kind hat eine berufliche Erstausbildung/ein Studium
 am _____ abgeschlossen abgebrochen noch nicht begonnen
Gründe für den Abbruch bzw. weshalb die Ausbildung/das Studium nicht begonnen wurde

Das Kind wird demnächst eine berufliche Erstausbildung/ein Studium beginnen.

Beginn der Ausbildung/des Studiums

Die Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis (siehe Merkblatt SGB II). Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60-65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem SGB II erhoben.

Ich bestätige, dass die Angaben richtig sind.

Ort/Datum | Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller
(bei Minderjährigen: Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreterin/Vertreters)

Ich bestätige die Richtigkeit der durch mich oder die Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter des Jobcenters vorgenommenen Änderungen und Ergänzungen in den Abschnitten:

Ort/Datum | Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller
(bei Minderjährigen: Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreterin/Vertreters)