

STELLENAUSSCHREIBUNG

Seit dem 1. Januar 2005 ist der Kreis Offenbach als Optionskommune über das Kommunale Jobcenter Pro Arbeit – Kreis Offenbach – (AÖR) für die Grundsicherung für Arbeitsuchende im Bereich des SGB II verantwortlich. Für die Sicherstellung der passiven Leistungen gemäß dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II) sucht die Pro Arbeit – Kreis Offenbach – (AÖR) zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten

IT-Experten (m/w/d) Projektsupport Digitalisierung

ID 22/038

mit 100% einer Vollzeitbeschäftigung zunächst befristet für zwei Jahre. Eine anschließende Weiterbeschäftigung wird angestrebt.

Ihr zukünftiges Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Enge Zusammenarbeit mit der Digitalisierungsbeauftragten der Pro Arbeit – Kreis Offenbach – (AÖR)
- Übersetzen der Fachanforderungen in IT-Erfordernisse und technische Umsetzung angedachter Lösungen
- Weiterentwicklung von Digitalisierungsprozessen, insbesondere im Hinblick auf eine medienbruchfreie Umsetzung
- Einführung neuer digitaler Angebote und Werkzeuge
- Standardisierung und technische Umsetzung von Datentabellen, Datenbanken, Schnittstellen zur Anbindung von Onlinelösungen an die eingesetzten Fachverfahren (z.B. DMS/ECM, comp.ASS)
- Datenvalidierung
- Konfigurieren und Administrieren der Formularsoftware Xima-Formcycle
- Konzeptionierung und Durchführung von hausinternen Schulungen
- Aktive Mitarbeit bei internen und externen Digitalisierungsprojekten
- Kompetente, freundliche und serviceorientierte Kommunikation und Zusammenarbeit mit allen Bereichen innerhalb der Pro Arbeit – Kreis Offenbach – (AÖR), insbesondere mit der IT
- Weitere Aufgaben können dem Gebiet zugeordnet werden

Ihr Anforderungsprofil:

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung (Fachinformatiker (m,w,d) Anwendungsentwicklung) oder ein erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich (Fach-) Informatik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Hohes Maß an Eigeninitiative
- Ausgeprägtes analytisches und strategisches Denkvermögen
- Bereitschaft, sich eigenständig in neue Themenbereiche einzuarbeiten und fundierte Lösungsvorschläge auszuarbeiten
- Kenntnisse im Umgang mit MS-SQL, JavaScript, PHP
- Kenntnisse im Umgang mit den gängigen Contents-Managements-Systemen (CMS) z.B. WordPress
- Fundierte Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen, insbesondere Word, Excel, Access
- Die Daten-/Dateiformate XML, UTF8, CSV sollten bekannt sein
- Kenntnisse der öffentlichen Verwaltung, des Sozialrechts und des Onlinezugangsgesetzes wären wünschenswert
- Kenntnisse im Projektmanagement
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke, Zuverlässigkeit, hohe Sozialkompetenz
- Sehr gute sprachliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Hohes Qualitätsbewusstsein

Unser Angebot an Sie:

- Allgemeine Arbeitskonditionen nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD) sowie eine betriebliche Altersvorsorge
- Eine vorteilhafte Vergütung nach dem Tarifvertrag der Bundesagentur für Arbeit (Tätigkeitsebene IV + Funktionsstufe 2 – dies entspricht bei Vollzeit derzeit mindestens einem Bruttogehalt von ca. 3855 € pro Monat) zzgl. Sonderzahlungen
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit ohne Kernarbeitszeit zwischen 6:30 und 19:30 Uhr) und Angebote für die Work-Life-Balance (z.B. Zeitausgleich, 30 Urlaubstage, Möglichkeit des mobilen Arbeitens)
- Eine strukturierte Einarbeitung sowie regelmäßige Fort- und Weiterbildungsangebote
- Möglichkeiten zur Mitgestaltung sowie eigenverantwortliches und abwechslungsreiches Arbeiten
- Maßnahmen zur Gesundheitsförderung und Förderung des Teamspirits

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Frauen werden ausdrücklich aufgefordert, sich auf diese Stelle zu bewerben.-Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Gemäß DSGVO werden Ihre Daten drei Monate nach Abschluss des Verfahrens gelöscht.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Unterlagen als PDF-Datei unter Angabe der **ID 22/038 bis zum 20.05.2022** per Post oder **vorzugsweise per E-Mail**:

Pro Arbeit – Kreis Offenbach – (AÖR)
Personalabteilung
Max-Planck-Straße 1-3
63303 Dreieich
bewerbung@proarbeit-kreis-of.de

Bitte beachten Sie, dass eingereichte Bewerbungsunterlagen nicht zurückgeschickt werden.