

Leistungsverzeichnis

Ausfüllhinweise: Sie müssen alle farblich unterlegten, unterstrichenen Felder ausfüllen. Optional können Sie Angaben in Feldern machen, die nur unterstrichen, aber nicht farblich unterlegt sind. Tragen Sie in der Spalte "Mengen- und Preisangaben" alle notwendigen, geforderten Angaben ein (Preise und Kosten jeweils ohne gesetzliche USt.). Ist eine Preiseinheit ungleich 1 vorgegeben (z.B. 1.000), so geben Sie bitte den Preis netto pro Einheit bezogen auf die Preiseinheit an (z.B. 10,00 EUR pro 1.000 Mengeneinheiten). Beziehen Sie in Rahmenvertragspositionen Ihren angebotenen Preis auf die angegebene maximale Menge. Geben Sie in der Spalte "Gesamtbetrag netto (EUR)" für jede Position den Betrag an, der für die Position aus den Einzelangaben zu kalkulieren ist. Beispiel für eine Position mit angegebener Menge und gefordertem Preis: Die Menge ist mit dem Preis netto pro Einheit in Euro zu multiplizieren.

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1	<p>Kostenpauschale (einmalig) für die 1. Phase</p> <p>Der Bieter ermittelt eine Pauschale für den ersten Monat (September), in dem die 1. Phase der Maßnahme durchgeführt wird (Infoveranstaltung und Chancenworkshop).</p> <p>Weitere Einzelheiten sind Punkt B.2 der Leistungsbeschreibung zu entnehmen.</p>	<p>Menge: 1 Monat</p> <p>Preiseinheit: 1 Monat</p> <p>Nettopreis in Euro <input type="text"/></p> <p>USt.: 0 %, falls abweichend _____ %</p>	<input type="text"/>
2	<p>Kostenpauschale (pro Teilnehmer und Stunde) für die 2. und 3. Phase</p> <p>Der Bieter ermittelt eine Kostenpauschale, die er als kalkulatorische Grundlage angibt. Es ist eine Kostenpauschale pro Teilnehmerplatz und Stunde anzugeben.</p> <p>Es ist der Abschluss einer Rahmenvereinbarung über bis zu 20 Teilnehmerplätze vorgesehen. Der Auftraggeber sieht hierfür ein Kontingent von bis zu 4.960 Stunden vor.</p> <p>Der Auftraggeber ruft während der Gesamtlaufzeit der Maßnahme durch Erteilung von Einzelaufträgen die vereinbarte Leistung ab. Als Teilnehmer der Maßnahme gelten dabei ausschließlich Personen, die vom zuständigen Ansprechpartner des Auftraggebers (Jobcoach) in die reguläre Maßnahme eingebucht wurden.</p> <p>Weitere Einzelheiten sind Punkt B.2 der Leistungsbeschreibung zu entnehmen.</p>	<p>Menge: 4.960 Stunde</p> <p>Preiseinheit: 1 Stunde</p> <p>Nettopreis in Euro <input type="text"/></p> <p>USt.: 0 %, falls abweichend _____ %</p>	<input type="text"/>

Wertungsschema

UfAB-VI-Wertungsschema

Die Wertung erfolgt nach der einfachen Richtwertmethode nach UfAB VI (abrufbar unter <http://www.cio.bund.de>). Für die Bestimmung des wirtschaftlichsten Angebotes wird das Leistungs-Preis-Verhältnis herangezogen. Es wird jeweils der Quotient aus Leistungspunkten und Preis berechnet. Die so ermittelte Kennzahl wird mit dem Skalierungsfaktor 1000.00 multipliziert. Das Angebot mit dem höchsten Ergebnis wird als das wirtschaftlichste angesehen; bei mehreren Angeboten mit absolut gleichen Ergebnissen erhält das preisgünstigste den Zuschlag.

Summe der Gewichtungspunkte (GP): 100 Gewichtungspunkte (GP)

Nr.	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
KHG A	Qualität / Bewertung des Konzepts		100,00 GP
B 1	<p>Durchführung der Infoveranstaltung und des Chancenworkshops Bitte erläutern Sie wie Sie die unter B 2.3. der Leistungsbeschreibung beschriebenen Vorgaben bezüglich der Infoveranstaltung und des Chancenworkshops umsetzen. Skizzieren Sie bitte mit welchen Verfahren Sie die vorgegebenen Bereiche innerhalb des 2-wöchigen Workshops bei den Teilnehmern eruieren wollen. Erläutern und begründen Sie das jeweilige von Ihnen gewählte methodische Vorgehen.</p> <p>Nachfolgend ist ein Auswahlfeld "Antwort des Bieters" vorgesehen. Es reicht aus, wenn Sie im Auswahlfeld "Antwort des Bieters" auf die einschlägigen Seiten Ihres Konzepts verweisen, die sich auf dieses Wertungskriterium beziehen, z. B. "siehe Seite ... bis Seite ...". Der Auftraggeber weist darauf hin, dass die Bewertung anhand der Angaben im Konzept erfolgt und dabei die Vorgaben und Erfüllungsgrade aus Punkt B.3 der Leistungsbeschreibung gelten.</p>		30 GP
B 2	<p>Durchführung der Trainings- und Nachbetreuungsphase Skizzieren Sie bitte Ihr Vorgehen bei der Durchführung der unter Punkt B 2.3 der Leistungsbeschreibung angegeben Trainingsinhalte. Bitte erläutern Sie, wie Sie den Übergang der Teilnehmer von der Trainingsphase in die Beschäftigung unterstützen. Beschreiben Sie die Gestaltung der Nach-betreuungsphase. Erläutern und begründen Sie das jeweilige von Ihnen gewählte methodische Vorgehen.</p> <p>Nachfolgend ist ein Auswahlfeld "Antwort des Bieters" vorgesehen. Es reicht aus, wenn Sie im Auswahlfeld "Antwort des</p>		30 GP

Nr.	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Bieters" auf die einschlägigen Seiten Ihres Konzepts verweisen, die sich auf dieses Wertungskriterium beziehen, z. B. "siehe Seite ... bis Seite ..." Der Auftraggeber weist darauf hin, dass die Bewertung anhand der Angaben im Konzept erfolgt und dabei die Vorgaben und Erfüllungsgrade aus Punkt B.3 der Leistungsbeschreibung gelten.</p>		
B 3	<p>Organisation, Qualifikation und Erfahrung des Personals Vorausgeschickt wird, dass unter Punkt B.1.1 und Punkt B.2.7 der Leistungsbeschreibung Vorgaben zum Personaleinsatz gemacht wurden. Entsprechende Ausführungen über den Personaleinsatz müssen vom Bieter gemacht werden, damit die Eignung geprüft werden kann.</p> <p>Darüber hinaus sind die Organisation, die Qualifikation und die Erfahrung des Personals von besonderer Bedeutung für die Qualität der Auftragsausführung. Im Rahmen des Konzeptes kann in den Ausführungen zu diesem Wertungskriterium die Organisation, die Qualifikation bzw. die Erfahrung des zur Durchführung der Maßnahme "Alle-Start in die Teilhabeassistenz" bestimmten Personals dargestellt werden (z. B. anhand des Erfolges / der Qualität vergleichbarer vergangener Leistungen, die mit dem zum Einsatz in der hier ausgeschriebenen Maßnahme vorgesehenen Personal durchgeführt wurden).</p> <p>Erläutern Sie, wie Sie das Personal optimal im Hinblick die von Ihnen verfolgte Strategie bzw. die von Ihnen gewählten Methoden einsetzen. Verdeutlichen Sie diesen Personaleinsatz bitte auch anhand einer Übersicht. Erläutern Sie die inhaltliche Abstimmung der eingesetzten Lehrkräfte.</p> <p>Nachfolgend ist ein Auswahlfeld "Antwort des Bieters" vorgesehen. Es reicht aus, wenn Sie im Auswahlfeld "Antwort des Bieters" auf die einschlägigen Seiten Ihres Konzepts verweisen, die sich auf dieses Wertungskriterium beziehen, z. B. "siehe Seite ... bis Seite ..." Der Auftraggeber weist darauf hin, dass die Bewertung anhand der Angaben im Konzept erfolgt und dabei die Vorgaben und Erfüllungsgrade aus Punkt B.3 der Leistungsbeschreibung gelten.</p>	<div></div> <div></div> <div></div>	20 GP

Nr.	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
B 4	<p>Auftragsbezogene Zusammenarbeit mit dem Auftraggeber Bitte erläutern Sie, wie Sie die potentiellen Arbeitgeber organisch in die Konzeptualisierung und Fortentwicklung der einzelnen Phasen einbinden. Skizzieren Sie, wie Sie die Teilnehmer beim Übergang in den Job und bei der damit verbundenen Kommunikation mit Ämtern und Schulen unterstützen.</p> <p>Nachfolgend ist ein Auswahlfeld "Antwort des Bieters" vorgesehen. Es reicht aus, wenn Sie im Auswahlfeld "Antwort des Bieters" auf die einschlägigen Seiten Ihres Konzepts verweisen, die sich auf dieses Wertungskriterium beziehen, z. B. "siehe Seite ... bis Seite ...". Der Auftraggeber weist darauf hin, dass die Bewertung anhand der Angaben im Konzept erfolgt und dabei die Vorgaben und Erfüllungsgrade aus Punkt B.3 der Leistungsbeschreibung gelten.</p>	<div></div> <div></div> <div></div>	10 GP
B 5	<p>Sächliche, technische und räumliche Ausstattung Bitte stellen Sie dar, welche sächlich, technischen und räumlichen Ausstattungen Sie zur Umsetzung der Maßnahme als notwendig erachten.</p> <p>Nachfolgend ist ein Auswahlfeld "Antwort des Bieters" vorgesehen. Es reicht aus, wenn Sie im Auswahlfeld "Antwort des Bieters" auf die einschlägigen Seiten Ihres Konzepts verweisen, die sich auf dieses Wertungskriterium beziehen, z. B. "siehe Seite ... bis Seite ...". Der Auftraggeber weist darauf hin, dass die Bewertung anhand der Angaben im Konzept erfolgt und dabei die Vorgaben und Erfüllungsgrade aus Punkt B.3 der Leistungsbeschreibung gelten.</p>	<div></div> <div></div> <div></div>	10 GP

<p>Mit Unterzeichnung des Angebotes erkennt der Bieter die Forderungen und Angaben des Leistungsverzeichnisses an und bestätigt die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 15%;"></div> <div style="width: 85%;"></div> </div> <p>Datum, Unterschrift, Firmenstempel</p>	Beschreibung	Betrag
	Gesamtangebotssumme ohne USt. (EUR):	
	Gesamtangebotssumme inkl. USt. (EUR):	